



PARCO OGLIO NORD

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

RELAZIONE SUL PIANO DELLE PERFORMANCE 2023

(ai sensi del Dlgs 150/09)

INDICE

Sommario

1. Presentazione della Relazione sul Piano delle Performance 2023	3
2. I documenti di riferimento per la Relazione del piano della performance	4
3. La rendicontazione del Piano Performance 2023	5
4. Lo stato di attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCeT)	7

Presentazione della Relazione sul Piano delle Performance 2023

Il *Parco Oglio Nord*, istituito con L.R. 81/1983, si estende lungo il corso dell'Oglio dalla diga sul Lago d'Iseo nel Comune di Sarnico, fino ad arrivare al Comune di Gabbioneta Binanuova, comprendendo n. 34 Comuni e 3 Province (Bergamo, Brescia e Cremona), per una Superficie totale 14.170 ha. Obiettivo prioritario del Piano Territoriale di Coordinamento (PTCP) del *Parco Oglio Nord*, approvato da Regione Lombardia con DGR 8/548 del 04/08/2005, (la cui variante è stata adottata con DGR 1088 del 12/12/2013), è quello di coniugare la presenza dell'uomo e delle sue attività nel suo complesso perseguendo non solo la conservazione degli ambienti naturali e delle risorse paesaggistiche culturali ancora presenti, ma anche la ricostituzione graduale di quegli ambienti compromessi e degradati.

Il Parco ha lo scopo di gestire in modo unitario la protezione della natura e dell'ambiente, lo sviluppo delle attività agro zootecniche e silvo-pastorali e delle altre attività tradizionali atte a favorire la crescita economica sociale e culturale. Attraverso l'attività delle Guardie Ecologiche Volontarie e del servizio di Educazione Ambientale si promuove l'educazione ambientale alle nuove generazioni e non solo, nelle scuole e presso i centri visita del parco, oltre a promuovere la funzione sociale e le attività ricreative.

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Più in dettaglio, la Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e dei singoli dirigenti/dipendenti raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In riferimento alle finalità sopra descritte, la Relazione è accompagnata, da una serie di allegati che raccolgono le informazioni di maggior dettaglio.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento è stata ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna. Per i dati di carattere economico-finanziario si richiama poi l'applicazione dei principi contabili delle norme vigenti.

Al pari del Piano della performance ("Piano"), la presente Relazione è approvata, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La Relazione infine dovrà essere validata dal Nucleo indipendente di valutazione e successivamente pubblicata sul sito Internet istituzionale.

Questo documento risponde alla necessità di individuare e valutare le performance del Parco Oglio Nord, affinché si renda conto ai cittadini delle attività svolte ed abbia una costante tensione al miglioramento, il tutto in un'ottica di massima diffusione dei contenuti nel rispetto del principio di trasparenza.

La Relazione sulla performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) rendicontazione degli obiettivi di sviluppo, strategici e di processo assegnati, dei valori raggiunti di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- c) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

I documenti di riferimento per la Relazione del piano della performance

a) Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025

Documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo dell'Ente. Il DUP è strettamente collegato al bilancio di previsione annuale e pluriennale 2023/2025 e delinea gli obiettivi generali articolati per programma e per progetti.

b) Bilancio di Gestione 2023/2025

Documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi del DUP e definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti del DUP e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun settore e servizio non dipendente da un settore.

Il documento comprende le strategie dell'Ente su base triennale (2023/2025).

c) Il PEG - Piano delle Performance (approvato con Delibera di C.d.G. n. 34 del 31/05/2023 + Delibera C.d.G. n. 19 del 16/02/2023)

- il piano degli obiettivi strategici di gestione per l'anno 2023 assegnati;

- il piano degli obiettivi di sviluppo e di processo per il miglioramento e delle attività ordinarie sempre assegnati ai titolari di PEG.

- le tabelle finanziarie con le risorse assegnate a ciascun titolare di PEG;

d) Conto consuntivo

Il bilancio consuntivo o rendiconto è il documento con il quale l'Ente certifica le entrate e le spese dell'Amministrazione con riferimento all'anno finanziario precedente.

La rendicontazione del Piano Performance 2023

In questa sezione sono presentati i risultati di performance conseguiti dall'amministrazione nel corso dell'anno 2023.

Gli obiettivi strategici sono stati individuati per la loro particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese degli stakeholder.

Nella tabella seguente è riportato il grado di raggiungimento degli Obiettivi Strategici, come verificati dal Nucleo di Valutazione del Parco: AREA	n.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	IMPORTANZA	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	PESO OBIETTIVO	INDICE DI COMPLESSITA'	GRADO RAGG.TO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
SERVIZIO SEGRETERIA - AFFARI GENERALI	1	CURA DELL'ATTIVITÀ DI SEGRETERIA	A	A	A	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO SEGRETERIA - AFFARI GENERALI	2	GESTIONE DELL'ECONOMATO	A	A	M	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO SEGRETERIA - AFFARI GENERALI	3	GESTIONE PROTOCOLLO	A	A	A	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO SEGRETERIA - AFFARI GENERALI	4	MONITORAGGIO PRODOTTI PER GLI UFFICI	M	M	A	70	3,41%	100,00%	3,41%
SERVIZIO SEGRETERIA - AFFARI GENERALI	5	GESTIONE PIATTAFORME INFORMATICHE	A	A	A	70	3,41%	100,00%	3,41%
SERVIZIO VIGILANZA E AIB	6	GESTIONE VIGILANZA E SANZIONI	A	A	A	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO VIGILANZA E AIB	7	VERIFICA LEGITTIMITÀ DELLE OPERAZIONI DI TAGLIO ALL'INTERNO DEL PARCO	A	A	A	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO VIGILANZA E AIB	8	GESTIONE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE	A	A	A	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO VIGILANZA E AIB	9	REALIZZAZIONE SERVIZIO AIB	A	A	A	180	8,78%	100,00%	8,78%
SERVIZIO VIGILANZA E AIB	10	GESTIONE DEI MEZZI E DELLA DOTAZIONE GEV E AIB	M	M	M	180	8,78%	100,00%	8,78%

SERVIZIO CULTURALE	11	UFFICIO STAMPA DELL'ENTE E CONTATTI CON I MASS-MEDIA	A	A	A	70	3,41%	100,00%	3,41%
SERVIZIO CULTURALE	12	PROMOZIONE E CURA DELL'IMMAGINE DEL PARCO	A	A	A	100	4,88%	100,00%	4,88%
SERVIZIO CULTURALE	13	COORDINAMENTO E SUPERVISIONE ATTIVITÀ EDITORIALI DELL'ENTE, COORDINAMENTO EDITORIALE O REDAZIONE E STAMPA DI PUBBLICAZIONI INERENTI IL PARCO (OPUSCOLI DIVULGATIVI, DEPLIANT, PROMOZIONALI, CARTINE, CALENDARI)	M	M	A	100	4,88%	100,00%	4,88%
SERVIZIO CULTURALE	14	GESTIONE REDAZIONALE SITO WEB DELL'ENTE E CONNESSI	A	A	A	100	4,88%	100,00%	4,88%
SERVIZIO CULTURALE	15	IDEAZIONE E ORGANIZZAZIONE EVENTI (RASSEGNE, MANIFESTAZIONI) PER LA PROMOZIONE DEL PARCO	A	A	M	100	4,88%	100,00%	4,88%
INDICE DI COMPLESSITA'						2050,00	100,00%		100,00%

Lo stato di attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCeT)

Vista la necessaria integrazione tra gli obiettivi individuati nel Piano, così come rendicontati poco sopra, la prevenzione della corruzione e gli standard di qualità dei servizi, riportiamo in questa sezione informazioni riguardanti i risultati raggiunti in tema di trasparenza sulla base di quanto riportato nel Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCeT).

Quanto ai risultati in materia di trasparenza e integrità, sono riportati qui sotto lo stato dell'attuazione del PTPCeT come rendicontati dal Responsabile Prevenzione della Corruzione in sede di rendicontazione annuale, come previsto dalla l. 190/2012 su modello ANAC. 1

1	CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)	
1.A	Stato di attuazione del PTPCT - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema	Il livello di attuazione del PTPCT è valutato soddisfacente. L'efficacia delle misure in esso previste è determinata dal contesto che appare non permeabile al fenomeno corruttivo.
1.B	Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT - Qualora il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT	Le misure previste nel PTPCT vengono sostanzialmente osservate e consentono di aumentare il livello di responsabilizzazione interna.
1.C	Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	Adeguato al contesto che risulta propenso al rispetto delle regole
1.D	Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT	I carichi di lavoro del personale dipendente correlato alla carenza dello stesso in termini numerici.

Nel rispetto della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, l'Ente ha dato attuazione a quanto disposto dalle vigenti norme sulla prevenzione della corruzione e sull'attuazione della trasparenza e integrità, approvando il PTPC 2023/2025, pubblicato in AT/Altri contenuti/Prevenzione della corruzione.

La relazione prodotta a fine anno dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione ha messo in evidenza le misure di contrasto alla corruzione adottate nel corso del 2023, risultando consultabile in AT/Altri contenuti/Prevenzione della corruzione.

Le misure obbligatorie sono state inserite nel PTPC 2023-2025 dell'Ente e attuate come previsto, con un buon coinvolgimento della struttura organizzativa.

La sezione Amministrazione trasparente presente sul sito istituzionale è stata progressivamente alimentata secondo le indicazioni di ANAC con le necessarie informazioni cui si accede in maniera adeguata: il NV nel dettaglio rinvia a quanto riportato nella propria attestazione sullo stato di conformità agli obblighi di trasparenza al 31/05/2023.